ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведенной проверки

«Правомерность, эффективность расходования бюджетных средств, целевое использование средств бюджета, выделенных муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Ницинская СОШ» из бюджета Слободо-Туринского муниципального района, исполнение бюджетной сметы, ведение бюджетного учета, достоверность бюджетной отчетности, расходование выделенных из Резервного фонда Правительства Свердловской области средств на ремонт кровли здания школы».

Основание проведения проверки: приказ начальника финансового управления Слободо-Туринского муниципального района от 27.12.2018 года № 94 «Об утверждении плана контрольных мероприятий на 2019 год», приказ начальника финансового управления администрации Слободо-Туринского муниципального района от 25 апреля 2019 года № 31 «О проведении плановой проверки».

Предмет проверки: средства местного бюджета, средства, выделенные из резервного фонда Правительства Свердловской области.

Проверяемый период деятельности: 2018г.

Целью настоящей проверки является выявление и предупреждение нарушений

законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов.

Вопросы проверки:

- исполнение бюджетной сметы.

-правомерность, эффективность расходования бюджетных средств, целевое

использование средств бюджета, выделенных учреждению из бюджета Слободо-Туринского муниципального района.

-ведение бухгалтерского (бюджетного) учета, достоверность бухгалтерской

(бюджетной) отчетности.

-проверка расходования выделенных, из Резервного фонда Правительства

Свердловской области средств, на ремонт кровли здания школы (целевая статья 7001240700).

Проверка проведена Сидоровой Еленой Леонидовной, главным специалистом по финансовому контролю финансового управления администрации Слободо-Туринского муниципального района.

Проверяемый период: с 01.01.2018г. по 31.12.2018г.

Срок проведения проверки: с 21.05.2019 по 07.06.2019.

Краткая информация об объекте контроля:

Полное наименование: Муниципальное казенное общеобразовательное

учреждение « Ницинская средняя общеобразовательная школа».

Сокращенное наименование: МКОУ «Ницинская СОШ».

Местонахождение МКОУ «Ницинская СОШ»:

Юридический адрес: 623944, Свердловская область, Слободо-Туринский район,

с.Ницинское , ул. Советская,29.

Фактический адрес: 623944, Свердловская область, Слободо-Туринский район,

с.Ницинское , ул. Советская,29.

Организационно-правовая форма Учреждения : некоммерческая организация –

учреждение образования. Образовательное учреждение по своему статусу

является муниципальным.

Тип муниципального учреждения образования : казенное.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является Слободо-

Туринский муниципальный район.

Функции и полномочия Учредителя переданы Слободо-Туринскому

муниципальному отделу управления образованием, а также Слободо-Туринский

муниципальный отдел управления образованием осуществляет бюджетные

полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

Функции и полномочия собственника имущества переданы комитету по

управлению имуществом Слободо-Туринского муниципального района.

В соответствии с Приказом начальника Слободо-Туринского муниципального

отдела управления образованием от 10.02.2000 № 18-к , «О назначении

директора школы» им назначена Полякова Маргарита Адольфовна.

Ответственными за финансово-хозяйственную деятельность в проверяемом

периоде являлись:

с правом первой подписи: директор школы Полякова М.А.

с правом второй подписи: начальник МКУ «ЦБ ОУ» Л.Ю.Сабурова.

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельную смету и баланс, осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, обладает обособленным имуществом, имеет лицевой счет №03906470060**,** открытый в органе, организующем исполнение бюджета Слободо-Туринского муниципального района, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Учреждение имеет круглую печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием.

Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ей лицензии (разрешения). Лицензия на право ведения образовательной деятельности, с регистрационным №13846 серии 66 000909, выдана 4 мая 2011 года.

**В ходе проверки установлены следующие нарушения:**

1.Применяются не все первичные формы документов соответствующие

утвержденным формам: утвержденная форма **(ф.0504401)** для отражения

начислений по оплате труда работникам учреждения, выплат, произведенных

работникам учреждения в течение месяца, и суммы, причитающейся к выплате в

окончательный расчет, а также отражения налогов, удержанных из сумм начислений по оплате труда и иных сумм удержаний. Записка – расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях, не соответствует форме, утвержденной приказом Минфина РФ от 30.03.2015 года № 52н **(ф.0504425).**

Привести в соответствие с требованиями п.2 приложения №5 к приказу Минфина РФ от 30.03.2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению (с изменениями на 17 ноября 2017 года)».

2. В путевых листах имеют место исправления показаний: остатка топлива, километража. Все исправления внесены без подписей и указания даты исправления, что является нарушением ст. 9 Закона № 402-ФЗ, т.к. путевой лист является первичным документом для списания топлива, следовательно, изменения в первичных документах должны быть подтверждены подписями тех же лиц, которые подписывают документ с указанием даты внесения исправлений.

3. Согласно приказу Министерства Транспорта РФ от 18.09.2008г. № 152 (далее

- Приказ № 152) путевой лист должен содержать обязательные реквизиты:

сведения о собственнике (владельце) транспортного средства которые включают в себя: наименование, организационно-правовую форму, местонахождение, номер телефона, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 15 декабря 2017 года [приказом Минтранса России от 7 ноября 2017 года N 476](http://docs.cntd.ru/document/542611092)),в данном Учреждении заполняется только наименование собственника.  
4. Привести в соответствие заполнение и ведение Журнал учета движения путевых листов. Ответственный за ведение Журнала учета движения путевых листов должен быть зафиксирован в учетной политике.

Объекту контроля выдано ПРЕДСТАВЛЕНИЕ от 07.06.2019 № 169, об устранении выявленных нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Копия акта плановой проверки направлена Главе Администрации Слободо-Туринского муниципального района.