|  |
| --- |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ СЛОБОДО-ТУРИНСКОГО****МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
|  |
| от 18.05.2021 |  № 213  |
| с. Туринская Слобода |

**О формировании и ведении единого перечня**

**категорированных и паспортизированных объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности**

**Слободо-Туринского муниципального района**

В соответствии с частью 4 статьи 5.2 Федерального закона от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействию терроризму», пункта 3.1. раздела IV протокола заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области 2 марта 2021 года от 05.03.2021 № 1, в целях решения вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений на территории Слободо-Туринского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) Порядок формирования и ведения единого перечня категорированных и паспортизированных объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности Слободо-Туринского муниципального района (далее – Перечень). (Приложение 1).

2) Форму Перечня. (Приложение 2).

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Слободо-Туринского муниципального района от 28.05.2019 № 215 «О формировании и ведении единого перечня категорированных и паспортизированных объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности Слободо-Туринского муниципального района».
2. **Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Слободо-Туринского муниципального района «Коммунар» и на официальном сайте Администрации Слободо-Туринского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** <http://slturmr.ru/>**.**
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

Слободо-Туринского муниципального района В.А. Бедулев

|  |
| --- |
| Приложение № 1Утвержденпостановлением АдминистрацииСлободо-Туринского муниципального района от 18.05.2021 № 213 |

**Порядок**

**формирования и ведения единого перечня категорированных и паспортизированных объектов (территорий),**

**находящихся в муниципальной собственности**

**Слободо-Туринского муниципального района**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок формирования и ведения единого перечня категорированных и паспортизированных объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности Слободо-Туринского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 4 статьи 5.2 Федерального закона от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействию терроризму» и в соответствии с пунктом 3.1. раздела IV протокола заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области 2 марта 2021 года от 05.03.2021 № 1 и определяет процедуру формирования и ведения Единого перечня категорированных и паспортизированных объектов (территорий) находящихся в муниципальной собственности Слободо-Туринского муниципального района (далее — Перечень).

2. Перечень формируется и ведется лицом, ответственным за сбор, обобщение и учет сведений о состоянии категорирования, паспортизации и антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности Слободо-Туринского муниципального района, а также за ведение единого перечня указанных объектов (территорий), назначенного муниципальным правовым актом.

3. Внесению в перечень подлежат объекты (территории), находящиеся в муниципальной собственности Слободо-Туринского муниципального района, которым присвоена категория опасности.

4. Для внесения сведений об объекте (территории) в Перечень лицо, в собственности или оперативном управлении которого в соответствии с законодательством Российской Федерации находится объект (территория) (далее - Заявитель), представляет в Администрацию Слободо-Туринского муниципального района для принятия решения о внесении сведений об объекте (территории) в Перечень сведения, указанные в пункте 6 Порядка.

**II. Формирование и ведение Перечня**

5. Формирование и ведение Перечня включает в себя следующие процедуры:

- регистрация заявления о внесении сведений об объекте (территории) (далее - заявление), заявление о внесении изменений в сведения об объекте (территории), содержащиеся в Перечне, заявления об исключении сведений об объекте (территории) из Перечня;

- проверка сведений на соответствие пункта 6 Порядка;

- принятие решения о внесении сведений об объекте (территории) в Перечень или отказе во внесении сведений об объекте (территории) в Перечень; принятие решения о внесении изменений в сведения об объекте (территории), содержащиеся в Перечне, или об отказе во внесении изменений в сведения об объекте (территории), содержащиеся в Перечне;

- информирование Заявителя о принятом решении;

- внесение сведений об объекте (территории) в Перечень;

- внесение изменений в сведения об объекте (территории), содержащиеся в Перечне;

- исключение сведений об объекте (территории) из Перечня;

- предоставление сведений об объекте (территории) из Перечня.

6. Для внесения сведений об объекте (территории) в Перечень Заявитель направляет в Администрацию Слободо-Туринского муниципального района заявление, подписанное уполномоченным лицом и содержащее следующие сведения:

а) полное наименование объекта (территории);

б) адрес объекта (территории);

в) сведения о лице, в собственности которого находится объект (территория);

г) год и месяц ввода в эксплуатацию, окончания реконструкции, капитального ремонта объекта (территории);

д) назначение объекта (территории);

е) среднее количество людей, находящихся на объекте (территории) в течение дня.

7. Сведения, указанные в пункте 6 Порядка, предоставляются на бумажном и электронном носителях.

8. На каждый объект (территорию) Заявителем подается отдельное заявление.

9. Внесение сведений в Перечень осуществляется лицом, ответственным за ведение Перечня объектов (территорий), назначенного муниципальным правовым актом на основании принятого Главой Слободо-Туринского муниципального района решения о внесении сведений об объекте (территории) в Перечень.

10. Внесение сведений в Перечень осуществляется в течении 5 дней со дня принятия решения о внесении сведений об объекте (территории) в Перечень.

11. По результатам принятого решения о внесении сведений об объекте (территории) в Перечень, решения об отказе во внесении сведений об объекте (территории) в Перечень, решения об исключении сведений об объекте из Перечня Заявителю в течении 5 дней направляется информационное письмо Администрации Слободо-Туринского муниципального района.

12. В случае предоставления в Администрацию Слободо-Туринского муниципального района сведений, предусмотренных пунктом 6 Порядка, не в полном объеме Администрация Слободо-Туринского муниципального района оставляет представленные документы без рассмотрения и в течении 5 дней с момента их поступления возвращает Заявителю.

13. Глава Слободо-Туринского муниципального района принимает решение об отказе во внесении сведений об объекте (территории) в Перечень в случае представления Заявителем ложных или недостоверных сведений об объекте (территории), указанных в пункте 6 Порядка.

14. В случае, если Заявитель ранее направлял заявление и получил отказ, он имеет право повторно обратиться с заявлением только после устранения указанных нарушений.

**III. Внесение изменений в Перечень**

15. В случае изменения сведений об объекте (территории), внесенных ранее в реестр, Заявитель обязан в течении 10 календарных дней со дня изменения таких сведений направить в Администрацию Слободо-Туринского муниципального района заявление о внесении изменений в сведения об объекте (территории), содержащиеся в Перечне, в котором указываются измененные сведения, с приложением документов, подтверждающих такие изменения, в соответствии с главой II Порядка.

16. Изменения в сведения об объекте (территории), содержащиеся в Перечне, вносятся в соответствии с главой II Порядка.

**IV. Исключение сведений об объекте (территории) из Перечня**

17. Исключение сведений об объекте (территории) из Перечня осуществляется лицом, ответственным за ведение Перечня объектов (территорий), назначенного муниципальным правовым актом на основании принятого Главой Слободо-Туринского муниципального района соответствующего решения, о котором информируется Заявитель в течении 5 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

18. Основанием для исключения сведений об объекте (территории) из Перечня являются:

а) письменное заявление об исключении сведений об объекте (территории) из Перечня, полученного от лица, в собственности которого находится такой объект (территория);

б) решения федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и других государственных органов, уполномоченных принимать решения о приостановке деятельности объекта (территории).

Приложение № 2

Утвержден

постановлением Администрации

Слободо-Туринского

муниципального района

от 18.05.2021 № 213

Форма

ЕДИНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

 категорированных и паспортизированных объектов (территорий),

находящихся в муниципальной собственности Слободо-Туринского муниципального района

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта (территории) | Адрес объекта (территории) | Категория, дата составления акта категорирования | Дата утверждения паспорта безопасности | Соответствие объекта (территории) требованиям антитеррористической защищенности |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Ответственный за сбор, обобщение и учет сведений

о состоянии категорирования, паспортизации

и антитеррористической защищенности объектов (территорий),

находящихся в муниципальной собственности

Слободо-Туринского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 Уточнено на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_