|  |
| --- |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ СЛОБОДО-ТУРИНСКОГО****МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА*** + 1. **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
 |
|  |
| от 18.11.2019 | № 502 |
| с. Туринская Слобода |

**Об утверждении Реестра муниципальных услуг, предоставляемых**

**органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями Слободо-Туринского муниципального района**

В соответствии с частью 6 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком формирования и ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями Слободо-Туринского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Слободо-Туринского муниципального района от 21.07.2014 № 659/1 (с изм. от 15.11.2019 № 500)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Реестр муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями Слободо-Туринского муниципального района (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Слободо-Туринского муниципального района от 02.05.2017 № 170 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется на базе государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Слободо-Туринского муниципального района от 26.05.2017 № 231), постановление администрации Слободо-Туринского муниципального района от 02.05.2017 № 168 «Об утверждении сводного перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями Слободо-Туринского муниципального района» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Слободо-Туринского муниципального района от 24.07.2017 № 331).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Слободо-Туринского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» http://slturmr.ru/.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

Слободо-Туринского муниципального района В.А. Бедулев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение Утвержденпостановлением АдминистрацииСлободо-Туринского муниципального района от 18.11.2019 № 502 |

РЕЕСТР
муниципальных услуг предоставляемых органами местного

самоуправления и муниципальными учреждениями Слободо-Туринского

муниципального района

Раздел 1 Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями Слободо-Туринского муниципального района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование муниципальной услуги** | **Орган местного самоуправления и муниципальное учреждение Слободо-Туринского муниципального района, предоставляющий муниципальную услугу/ структурное подразделение (отдел), ответственный за предоставление муниципальной услуги** |
| 1 | 2 | 3 |
| **Услуги в сфере образования** |
|  | Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения Слободо-Туринского муниципального района, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) | Слободо-Туринский муниципальный отдел управления образованием |
|  | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Слободо-Туринского муниципального района  | Слободо-Туринский муниципальный отдел управления образованием |
|  |  Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение | Слободо-Туринский муниципальный отдел управления образованием |
|  | Зачисление в образовательное учреждение Слободо-Туринского муниципального района | Слободо-Туринский муниципальный отдел управления образованием |
|  | Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости | Слободо-Туринский муниципальный отдел управления образованием |
|  | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках | Слободо-Туринский муниципальный отдел управления образованием |
|  | Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях | Слободо-Туринский муниципальный отдел управления образованием |
|  | Предоставление информации об организации дополнительного образования на территории Слободо-Туринского муниципального района | Слободо-Туринский муниципальный отдел управления образованием |
| **Услуги в сфере социальной политики** |
|  | Предоставление органами местного самоуправления муниципальных образований Свердловской области государственной услуги по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | Муниципальное казенное учреждение «Центр муниципальных услуг и субсидий» |
|  | Предоставление органами местного самоуправления муниципальных образований Свердловской области государственной услуги по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | Муниципальное казенное учреждение «Центр муниципальных услуг и субсидий» |
|  | Оказание материальной помощи отдельным категориям граждан, проживающим на территории Слободо-Туринского муниципального района | Администрация Слободо-Туринского муниципального района (отдел учета и отчетности) |
| **Услуги в сфере муниципального имущества** |
|  | Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории Слободо-Туринского муниципального района, аннулирование таких разрешений и выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций | Администрация Слободо-Туринского муниципального района |
|  | Предоставление информации об объектах имущества, находящихся в муниципальной собственности Слободо-Туринского муниципального района и предназначенных для сдачи в аренду | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Слободо-Туринского муниципального района |
|  | Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, из земель, находящихся в собственности Слободо-Туринского муниципального района, без проведения торгов | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Слободо-Туринского муниципального района |
|  | Предоставление земельных участков, расположенных на территории Слободо-Туринского муниципального района, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Слободо-Туринского муниципального района |
|  | Утверждение схемы расположения земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Слободо-Туринского муниципального района, или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на кадастровом плане территории | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Слободо-Туринского муниципального района |
|  | Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Слободо-Туринского муниципального района и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Слободо-Туринского муниципального района |
|  | Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, из земель, находящихся в муниципальной собственности Слободо-Туринского муниципального района, на которых располагаются здания, сооружения, гражданам и юридическим лицам | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Слободо-Туринского муниципального района |
|  | Предоставление земельных участков бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства на территории Слободо-Туринского муниципального района | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Слободо-Туринского муниципального района |
|  | Предоставление земельных участков в собственность, аренду из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земель, находящихся в собственности Слободо-Туринского муниципального района, по результатам торгов | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Слободо-Туринского муниципального района |
|  | Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности Слободо-Туринского муниципального района или в государственной собственности до ее разграничения | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Слободо-Туринского муниципального района |
|  | Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, из земель, находящихся в муниципальной собственности Слободо-Туринского муниципального района | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Слободо-Туринского муниципального района |
|  | Выдача разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Слободо-Туринского муниципального района или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Слободо-Туринского муниципального района |
|  | Предоставление муниципального имущества в аренду без проведения торгов | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Слободо-Туринского муниципального района |
| **Услуги в сфере строительства и развития инфраструктуры** |
|  | Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства  | Администрация Слободо-Туринского муниципального района |
|  | Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства | Администрация Слободо-Туринского муниципального района |
|  | Регистрация выполнения инженерных изысканий и топографо-геодезических работ для строительства на территории Слободо-Туринского муниципального района | Администрация Слободо-Туринского муниципального района |
| **Услуги в сфере транспорта и связи** |
|  | Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения Слободо-Туринского муниципального района крупногабаритного и (или) тяжеловесного транспортного средства | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Слободо-Туринского муниципального района |
| **Услуги в сфере архивного дела** |
|  | Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан | Администрация Слободо-Туринского муниципального района(архивный отдел) |
|  | Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей  | Администрация Слободо-Туринского муниципального района(архивный отдел) |

Раздел 2 Перечень услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ) отсутствует

Раздел 3 Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Слободо-Туринского муниципального района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении услуг, утвержденный решением Думы Слободо-Туринского муниципального района от 28.08.2019 № 443-НПА

|  |  |
| --- | --- |
| №п/п | Наименование услуги |
| 1. | Подготовка проектной документации:1. пояснительной записки;
2. схемы планировочной организации земельного участка, выполненной в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;
3. схемы планировочной организации земельного участка, подтверждающей расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;
4. схемы, отображающей архитектурные решения;
5. сведений об инженерном оборудовании;
6. сводного плана сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
7. проекта организации строительства объекта капитального строительства;
8. проекта организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;
9. перечня мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации не проводилась в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
 |
| 2. | Проведение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, и получение положительного заключения. |
| 3. | Проведение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, и получение положительного заключения. |
| 4. | Проведение экспертизы, предусмотренной Градостроительным кодексом Российской Федерации, в случаях использования модифицированной проектной документации и получение положительного заключения. |
| 5. | Выдача копии свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации (в случае, если предоставлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации). |
| 6. | Изготовление эскизного проекта рекламной конструкции. |
| 7. | Выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) права заявителя на здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости. |
| 8. | Выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости. |
| 9. | Подготовка и утверждение схемы расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или границы испрашиваемого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости». |
| 10. | Подготовка и утверждение схемы расположения земельного участка ( в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок). |
| 11. | Выдача акта приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора). |
| 12. | Выдача документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструируемого объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанного лицом, осуществлявшим строительство. |
| 13. | Выдача документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанного лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства. |
| 14. | Выдача документов, подтверждающих соответствие построенного, реконструируемого объекта капитального строительства техническим условиям и подписанных представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии). |
| 15. | Подготовка схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанной лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства и реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта. |
| 16. | Выдача справок о доходах всех членов семьи, полученных из всех источников за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения за муниципальной услугой.  |
| 17. | Открытие банковского счета. |
| 18. | Выдача выписки из истории болезни или заключения врача, подтверждающего необходимость проведения оплачиваемого оперативного вмешательства, осуществление иных медицинских процедур, лекарства. |
| 19. | Выдача справки о стоимости оперативного медицинского вмешательства, медицинских процедур, лекарств. |
| 20. | Выдача акта о пожаре, других документов, подтверждающих повреждение или уничтожение жилого помещения, являющегося местом жительства. |
| 21. | Выдача справки Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Слободо-Туринскому району о наличии льгот для прохождения лечения, проведения операций. |
| 22. | Выдача заключения центральной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (для постановки детей с ограниченными возможностями здоровья на учет для выдачи путевки в группы комбинированной или компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи; для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи; для глухих детей; для слабослышащих детей; для слепых детей; для слабовидящих детей, для детей с амблиопией, косоглазием; для детей с нарушениями опрно-двигательного аппарата; для детей с задержкой психического развития; для детей с умственной отсталостью легкой степени; для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание двух или более недостатков в физическом и (или) психическом развитии), для детей с иными ограниченными возможностями здоровья). |
| 23. | Выдача документа, подтверждающего право на льготное или преимущественное устройство в образовательное учреждение. |
| 24. | Выдача справки для получения путевки на санаторно-курортное лечение по учетной форме 070/у (в отношении детей, которые ставятся на очередь для получения путевки в санаторно-курортные организации). |
| 25. | Выдача справки с места работы (службы) (в отношении детей судей, детей прокуроров, детей сотрудников Следственного комитета Российской Федерации для внеочередного устройства в летние загородные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и в загородные оздоровительные лагеря, работающие в летний период).  |
| 26. | Выдача заключения учреждения здравоохранения о наличии ВИЧ-инфекции (в отношении ВИЧ-инфицированных детей для первоочередного устройства в оздоровительные организации). |
| 27. | Выдача справки с места работы (службы) (в отношении детей военнослужащих; сотрудников полиции; сотрудников внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (далее – сотрудники ОВД); сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее – сотрудники учреждений и органов) для первоочередного устройства в загородные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и в загородные оздоровительные лагеря, работающие в летний период). |
| 28. | Выдача справки, подтверждающей, что сотрудник погиб (умер) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умер до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученного в период прохождения службы (в отношении детей сотрудников полиции, сотрудников ОВД, сотрудников учреждений и органов, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей для первоочередного устройства в загородные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и в загородные оздоровительные лагеря, работающие в летний период).  |
| 29. | Выдача справки, что сотрудник умер вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, в ОВД, учреждениях и органах в отношении детей сотрудников полиции, сотрудников ОВД, сотрудников учреждений и органов, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, в ОВД, в учреждениях и органах для первоочередного устройства в загородные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и в загородные оздоровительные лагеря, работающие в летний период. |
| 30. | Выдача копии приказа об увольнении гражданина Российской Федерации со службы в полиции, ОВД, в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, ОВД, учреждениях и органах; выдача справки, подтверждающей факт получения сотрудником, в связи с осуществлением служебной деятельности телесных повреждений, исключавших для него возможность дальнейшего прохождения службы (в отношении детей граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции, в ОВД, в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключавших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, в ОВД, в учреждениях и органах для первоочередного устройства в загородные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и в загородные оздоровительные лагеря, работающие в летний период).  |
| 31. | Выдача справки, подтверждающей, что сотрудник умер в течение одного года после увольнения со службы в полиции, ОВД, учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, ОВД, учреждениях и органах исключавших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, ОВД, учреждениях и органах (в отношении детей граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции, в ОВД, в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо в следствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, в ОВД, в учреждениях и органах, исключавших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, в ОВД, в учреждениях и органах для первоочередного устройства в загородные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и в загородные лагеря работающие в летний период) |
| 32. | Выдача справки, подтверждающей факт нахождения детей на иждивении сотрудников полиции, сотрудников ОВД, сотрудников учреждений и органов, погибших (умерших)вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (для первоочередного устройства в загородные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и в загородные оздоровительные лагеря, работающие в летний период).  |
| 33. | Выдача справки, подтверждающей факт нахождения детей на иждивении сотрудников полиции, сотрудников ОВД, сотрудников учреждений и органов, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, в ОВД, в учреждениях и органах (для первоочередного устройства в загородные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и в загородные оздоровительные лагеря, работающие в летний период). |
| 34. | Выдача справки, подтверждающей факт нахождения детей на иждивении граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции, в ОВД, в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключавших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, в ОВД, в учреждениях и органах (для первоочередного устройства в загородные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и в загородные оздоровительные лагеря, работающие в летний период).  |
| 35. | Выдача справки, подтверждающей факт нахождения детей на иждивении граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции, в ОВД, в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, в ОВД, в учреждениях и органах, исключавших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, в ОВД, в учреждениях и органах (для первоочередного устройства в загородные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и в загородные лагеря, работающие в летний период). |
| 36. | Выдача справки установленной формы в отношении детей вернувшихся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа (при постановке на учет для получения путевки и подтверждения права на предоставление путевки, оплата которой произведена в пределах 100 процентов за счет бюджета). |
| 37. | Выдача документа, подтверждающего, что ребенок состоит на учете в комиссиях и подразделениях по делам несовершеннолетних, в отношении детей, состоявших на учете в комиссиях и подразделениях по делам несовершеннолетних (при постановке на учет для получения путевки и подтверждения права на предоставление путевки, оплата которой произведена в пределах 100 процентов за счет средств бюджета). |
| 38. | Выдача документов (справок), подтверждающих доход малообеспеченной семьи, с учетом видов доходов семьи, принимаемых во внимание при исчислении среднедушевого дохода, установленных Постановлением Правительства Свердловской области от 01.02.2005 № 70-ПП «О порядке реализации Закона Свердловской области от 14 декабря 2004 № 204-ОЗ «О ежемесячном пособии на ребенка», в отношении детей, проживающих в малоимущих семьях (при постановке на учет для получения путевки и подтверждения права на предоставление путевки, оплата которой произведена в пределах 100 процентов за счет средств бюджета). |

Раздел 4 перечень услуг, предоставляемых в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных муниципальных услуг

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуги** |
|  | Предоставление органами местного самоуправления муниципальных образований Свердловской области государственной услуги по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг |
|  | Предоставление органами местного самоуправления муниципальных образований Свердловской области государственной услуги по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг |
|  | Оказание материальной помощи отдельным категориям граждан, проживающим на территории Слободо-Туринского муниципального района |
|  | Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан |
|  | Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей |
|  | Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, из земель, находящихся в собственности муниципального образования, без проведения торгов |
|  | Предоставление земельных участков, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности |
|  | Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, из земель, находящихся в собственности муниципального образования, занятых зданиями, строениями, сооружениями, принадлежащими юридическим лицам и гражданам |
|  | Утверждение схемы расположения земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Слободо-Туринского муниципального района, или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на кадастровом плане территории |
|  | Предоставление земельных участков, в собственность, аренду из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, из земель, находящихся в собственности Слободо-Туринского муниципального района, по результатам торгов |
|  | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду |